

APROB
COMANDANTUL U.M. 02590 CRAIOVA
Colonel medic,
Iulian MEȘINĂ

A N U N Ț

**SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ MILITAR „DR. ȘTEFAN ODOBLEJA” CRAIOVA
cu sediul în Craiova, str. Caracal nr. 150 , organizează concurs în vederea
încadrării următoarelor posturi vacante de personal civil contractual, cu contract de muncă pe
perioadă nedeterminată, normă întreagă, astfel:**

- 2 posturi de infirmieră debutant (studii medii/generale), în microstructura personal auxiliar sanitar/secția clinică chirurgie generală.

Principalele cerințe ale posturilor: sunt specificate în fișele posturilor care pot fi consultate la structura resurse umane.

Condițiile necesare ocupării posturilor scoase la concurs, conf. art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice prevăzute în fișele posturilor, necesare pentru ocuparea posturilor scoase la concurs:

1. Conduită morală și disciplinară corespunzătoare lucrului într-un mediu militar;
2. Disponibilitate pentru prezentarea la program în cazul solicitărilor de urgență;

3. Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
4. Nivelul de studii – medii; generale;
5. Act doveditor de absolvire a studiilor;
6. Nu se solicită vechime în muncă/specialitate.

În vederea înscrierii pentru concurs, candidatul va depune la sediul unității un dosar cuprinzând următoarele documente:

a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (HG nr. 1.336/2022) – formularul poate fi descărcat de pe site-ul unității (<https://smucraiova.ro>) sau se completează la sediul unității odată cu depunerea dosarului de concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului; Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr. 1.336/2022.

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la lit g) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Certificatul de cazier judiciar și certificatul de integritate comportamentală pot fi înlocuite cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalele documentelor, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică

competență cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Dosarele de concurs se depun la structura resurse umane a U.M. 02590 din Craiova, str. Caracal, nr. 150, județul Dolj, înăuntrul termenului de 10 zile lucrătoare de la data afișării prezentului anunț (vezi data limită în graficul calendar), în intervalul orar 07.00 – 15.00.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0251/581081 int. 247 sau 347 (persoană de contact plt. Adj. pr. Constantin Gabriel).

Concursul va consta în următoarele etape:

- selecția dosarelor de înscriere la concurs;
- proba scrisă – din bibliografia/tematica indicată;
- interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă/probă numai candidații declarați admiși la etapa/proba precedentă.

Probele de concurs se vor desfășura la sediul U.M. 02590 Craiova, str. Caracal, nr. 150 astfel:

Proba scrisă în data de **29.05.2023, începând cu ora 09.00;**

Interviu în data de **07.06.2023, începând cu ora 09.00.**

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

BIBLIOGRAFIE

1. Ordinul M.S. nr. 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 791/07.10.2016.
 - a) Anexa 4 – Precauțiuni standard;
 - b) Anexa 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice.
2. Ordinul M.S. nr. 1761/03.09.2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia. (Capitolul I – definiții, Capitolul II – curățarea, Capitolul III - dezinfectia), publicat în Monitorul Oficial nr. 882/14.09.2021, cu modificările și completările ulterioare.
3. Fișa de post a infirmierei;
4. Note de curs – Programul Național de pregătire a infirmierelor, OAMGMAMR, (<https://ro.scribd.com/doc/231650325/Note-de-Curs-Programul-National-de-Prega-Tire-a-Infirmierelor#scribd> sau <http://www.oammrdolj.ro/legislație> OAMGMAMR/Programul Național de Pregătire al Infirmierelor).
5. Ordinul M.S. nr. 1226/03.12.2012, pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, publicat în Monitorul Oficial nr. 855/18.12.2012.

Notă: Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

TEMATICĂ

1. Atribuțiile infirmierei.
2. Supravegherea expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice – scop, obiective, definiție. Precauțiuni standard – măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale, precauțiuni adresate căii de transmitere.
3. Norme tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unități sanitare publice și private.

- Curățarea (definiție, metode generale de efectuare a curățeniei, reguli esențiale în utilizarea produselor folosite în activitatea de curățare, reguli pentru depozitarea produselor și ustensilelor folosite la efectuarea curățării și reguli de întreținere).

- Dezinfecția (definiție, modalitățile de dezinfecție, modul de utilizare a produselor biocide, clasificarea instrumentarului, dispozitivelor și a echipamentelor în funcție de nivelul de risc, criteriile pentru calcularea scorului total de risc pentru dezinfecția suprafețelor, metodele de aplicare a dezinfectanților pe suprafețe, respectiv dispozitive medicale, dezinfecția curentă și/sau terminală efectuată cu dezinfectanți de nivel înalt, criteriile de alegere corectă a dezinfectanților, reguli generale de practică ale dezinfecției, dezinfecția de nivel înalt - etape în procesarea manuală, datele care se completează în registrul de dezinfecție.

4. Asigurarea condițiilor igienice bolnavilor internați:

- Pregătirea patului și accesoriile lui;
- Schimbarea lenjeriei de pat;
- Asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a bolnavilor mobilizabili;
- Dezbrăcarea și îmbrăcarea bolnavului imobilizat la pat;
- Efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat la pat;
- Observarea poziției bolnavului. Schimbarea poziției bolnavului;
- Mobilizarea bolnavului;
- Captarea dejecțiilor fiziologice și patologice ale bolnavilor;
- Efectuarea transportului bolnavului în spital;
- Alimentația bolnavului
- Prevenirea escarelor de decubit

5. Norme privind colectarea și gestionarea deșeurilor.

GRAFICUL CALENDAR

pentru desfășurarea concursului de încadrare a două posturi vacante de execuție de personal civil contractual de infirmieră debutant (studii medii/generale) din secția clinică chirurgie generală:

Publicitatea concursului pe portalul <http://www.posturi.gov.ro>, pe site-ul unității <https://smucraiova.ro> și la sediul unității **05.05.2023**

Data limită și ora de depunere a dosarelor de înscriere la concurs	19.05.2023, ora 15.00
Perioada de selecție a dosarelor de înscriere la concurs și afișarea rezultatelor selectării dosarelor de înscriere	22-23.05.2023, ora 15.00
Perioada de depunere a contestațiilor privind selectarea dosarelor de înscriere	24.05.2023, până la orele 15.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind selectarea dosarelor	25.05.2023, până la orele 15.00
Data probei scrise	29.05.2023, ora 09.00
Data afișării rezultatului probei scrise	30.05.2023, până la orele 13.00
Perioada de depunere a contestațiilor privind proba scrisă	31.05.2023, până la orele 13.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba scrisă	06.06.2023, până la orele 13.00
Data interviului	07.06.2023, orele 09.00
Data afișării rezultatului interviului	08.06.2023, ora 13.00
Perioada de depunere a contestațiilor privind interviul	09.06.2023, până la orele 13.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind interviul	12.06.2023, până la orele 13.00
Data afișării rezultatelor finale	13.06.2023, până la orele 13.00

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.
3. Sunt declarați admiși la proba scrisă și la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

ŞEF AL PERSONALULUI
LT. COL. *ln.*
ADRIAN-IULIAN NISTOR

PREZENTUL ANUNŢ A FOST AFIŞAT LA PUNCTUL DE CONTROL AL U.M. 02590
CRAIOVA ASTĂZI**05.05.2023ORA 08⁰⁰

SERVICIU PE PUNCT CONTROL

Pcc
(gradul)

Constantin Marius - Florin
(numele, prenumele şi semnătura)

PREZENTUL ANUNŢ A FOST AFIŞAT PE SITE-UL U.M. 02590 CRAIOVA
ASTĂZI***05.05.2023 ORA 09⁰⁰

Pcc
(gradul)

Mihai Poivan
(numele, prenumele şi semnătura)

** reprezintă data afişării, respectiv data de la care decurg cele 10 zile lucrătoare până la care se pot depune dosarele de concurs.
*** reprezintă data afişării, respectiv data de la care decurg cele 10 zile lucrătoare până la care se pot depune dosarele de concurs.